



Wir suchen zur Verstärkung unseres erfolgsorientierten Teams in Innsbruck eine(n) motivierte(n) und teamfähige(n)

Junior TechnikerIn (m/w/d)

(Vollzeit 38,5 Stunden)

Aufgaben:

- Durchführen von Anfragen und Bestellungen
- Einholen von Angeboten und Erstellung von Ausschreibungsunterlagen
- Prüfen und erfassen von Auftragsbestätigungen
- Rechnungsprüfungen und Dokumentationen
- Erstellen von Ausführungsplänen, Aufmaßisometrie, Skizzen und Entwürfen
- Eigenverantwortliche Projektabwicklung

Anforderung:

Sie arbeiten genau, haben einen **Blick für das Detail**. Sie lösen mit Ihren Vorschlägen und Ergebnissen **Begeisterung** aus. Sie sind sicher im Umgang mit **MS Office** und verfügen über Kenntnisse in **AutoCad** und **3D-Plan**.

- Abgeschlossene technische Ausbildung
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse und versierter Umgang mit elektronischen Medien
- Erste Berufserfahrung von Vorteil
- Führerschein der Klasse B
- Motivierter Teamplayer, organisiert, ehrgeizig, lösungsorientiert und zuverlässig

Angebot

Wir bieten **abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten** in einem **motivierten** Team mit **hervorragendem Arbeitsklima**. Auf die **Weiterentwicklung** und **Weiterbildung** entsprechend der persönlichen Stärken wird besonderer Wert gelegt.

- Stelle für Einsteiger mit der Möglichkeit zur Orientierung
- Weiterentwicklung und Weiterbildung entsprechend der persönlichen Stärken
- Einschulung in die Projekt-Kalkulation
- Mitarbeit in einem erfolgreichen und renommierten Unternehmen
- Kollektivvertragliches Mindestgehalt iHv € 2.295,16 brutto pro Monat – Ihre tatsächliche Einstufung wird im persönlichen Gespräch abhängig von Qualifikation, Berufserfahrung und Position vereinbart.

Sie fühlen sich angesprochen? Werden Sie ein Teil unseres Teams! Ihre Bewerbung (Lebenslauf inkl. Foto, Motivationsschreiben, relevante Schul- und Abschlusszeugnisse) senden Sie bitte per Mail unter dem Betreff „Bewerbung: Junior Techniker“ an office@imro.at .