

## Abmeldung vom Schulbesuch

**Name und Adresse des/der Erziehungsberechtigten:**

.....  
.....  
.....

**An die  
Direktion der HTBLVA Innsbruck  
Trenkwaldstraße 2  
6020 Innsbruck**

.....  
Ort

.....  
Datum

Unterfertigte(r) meldet den / die Schüler(in)  
der Abteilung  
Jahrgang/Klasse  
mit Wirkung vom  
vom Schulbesuch ab.

.....  
.....  
.....  
.....

Unterschrift Erziehungsberechtigter

.....

Folgende Bestätigungen/Unterschriften über den ordnungsgemäßen Austritt sind beizubringen:

Klassenvorstand:

.....

Abteilungsvorstand:

.....

Direktor:

.....

Schülerbibliothek<sup>1</sup>:

.....

Werkstättenlehrer<sup>1</sup>:

.....

IT-Betreuung<sup>2</sup>:

.....

Garderobenschließfach/Liftschlüssel:

.....

Direktion (Schülerschein, Fahrschein etc.):

.....

Schulpflicht erfüllt  Ja  Nein

Wenn nein, Bestätigung der fortführenden Schule

.....

- 1) mit dieser Unterschrift wird bestätigt, dass obengenannte(r) Schüler(in) allenfalls entlehnte Gegenstände zurückgegeben hat bzw. benützte Gegenstände in ordentlichem Zustand hinterlassen werden
- 2) mit dieser Unterschrift wird bestätigt, dass obengenannte(r) Schüler(in) als User im pädagogischen Netz entfernt wird