

ALLEGRA

Allegra entwickelt seit 2003 erfolgreiche Mountainbike Destinationen; von der Konzeption, über die Planung bis hin zum Bau von Infrastruktur. Unser Team von internationalen Spezialisten umfasst in der Sommersaison bis zu 50 Personen. Die Hauptsitze liegen in Innsbruck und Pontresina.

Wir suchen Verstärkung durch eine(n)

ProjektleiterIn Assistent Teilzeit Österreich

Arbeitsbeginn: nach Vereinbarung

Aufgaben

- Unterstützung Projektleitung bei Konzeption, Planung, Beratung von Mountainbike Destinationen
- Berichte zu den Projekten erfassen, Visualisierungen erstellen
- Karten erstellen in GIS System (Q-Gis)
- Unterstützung beim Vertrieb von modularen Pumptracks in Deutschland
- Koordination mit internen Teams

Anforderungen

- Affinität zum Mountainbike-Sport und zum alpinen Tourismus
- Sehr gute Kenntnisse mit Planungstools (2D/3D Visualisierung, Q-Gis)
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Italienisch Kenntnisse von Vorteil
- Lösungsorientiertes, selbständiges und exaktes Arbeiten
- Reisebereitschaft
- Offenheit Neues zu lernen
- Loyale und zuverlässige Persönlichkeit

Was wir bieten:

Junges, engagiertes Team. Spannende Projekte im Alpenraum. Große Gestaltungsfreiheit. Es stehen Büroräumlichkeiten in Innsbruck zur Verfügung, Homeoffice ist jedoch möglich.

Für die ausgeschriebene Position gilt der Kollektivvertrag für SachbearbeiterIn, das Mindestgrundgehalt liegt bei monatlich 1.983,- Euro brutto auf Vollzeitbasis. Dies ist ein Grundgehalt! mit Bereitschaft zur KV-Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung.

Bewerbungsunterlagen an info@allegra-tourismus.com einzusenden (es werden nur digitale Bewerbungen berücksichtigt).